

**Departamento de Obras Públicas**

225 Riverside Avenue  
Lancaster, PA 17602  
(717) 517-5745

Lunes a viernes de 7:30 am a 3:00 pm

Se requiere una solicitud de permiso completo para todos los alquileres de pabellones en parques públicos de la Ciudad de Lancaster.

La solicitud del permiso debe enviarse 30 días hábiles antes del evento.

Todas las tarifas del permiso DEBEN PAGARSE con la presentación de la solicitud. Si el pago no se recibe con la solicitud, la presentación de su evento se cancelará y estará disponible para otras solicitudes de reserva.

Los permisos incompletos se devolverán al remitente.

Escriba toda la información de forma legible.

**ESTE PERMISO GARANTIZA ÚNICAMENTE EL USO DEL PABELLÓN. REQUERIMOS QUE EL PERMISO APROBADO SEA PUBLICADO POR EL ANFITRIÓN DEL EVENTO, EN EL MOMENTO DEL EVENTO, PARA MOSTRAR CONSTANCIA DEL ALQUILER.**

**TENGA EN CUENTA:** Si está planeando un evento a gran escala (por ejemplo: carrera, festival, concierto, mitin), use el **Permiso de actividad que se encuentra en [cityoflancasterpa.com](http://cityoflancasterpa.com).**

Solo se permitirá un alquiler, por pabellón, por día. Por ejemplo, si está organizando un evento matutino no se programará un evento vespertino a continuación.

**TARIFAS DE ALQUILER DEL PABELLÓN**

Todos los alquileres del pabellón cuestan \$ 50.00.

**MÉTODOS DE PAGO**

Los pagos deben hacerse pagaderos a City of Lancaster, PA.

- Cheque
- Giro postal
- Dinero en efectivo
- Tarjeta de crédito

**CANCELACIONES**

Las cancelaciones de reservaciones del parque deben realizarse al menos 30 días hábiles antes del alquiler. Todas las cancelaciones están sujetas a una tarifa de procesamiento de \$ 25. Las cancelaciones del parque no se reembolsarán después de 30 días.

**LLAVES DE LOS BAÑOS**

Puede obtener la llave del baño, 1 semana antes de su evento, de lunes a viernes, de 7:30 am a 3:00 pm No se distribuirán llaves los fines de semana. Para el acceso a los baños, la Ciudad requiere un depósito en efectivo de \$ 20 por llave. El depósito de \$ 20 se devolverá cuando la llave sea devuelta al Departamento de Obras Públicas en 225 Riverside Avenue.

# ALQUILER DE PABELLÓN DEL PARQUE

## SOLICITUD DE PERMISO

OPCIONES DEL PABELLÓN DEL PARQUE marque una casilla \_\_\_\_\_

Parque Buchanan     Parque Sixth Ward     Parque Reservoir

Parque Culliton     Parque South End

Hay electricidad (120 V) disponible en los parques Buchanan, South End y Sixth Ward. NO hay electricidad disponible en Reservoir Park.

**Fecha de alquiler del pabellón** \_\_\_\_\_

**Horarios de alquiler del pabellón** \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

El organizador puede instalarse a partir de las 8:30 am. La limpieza debe completarse al anochecer.

**Numero de asistentes** \_\_\_\_\_

**Descripción del evento** \_\_\_\_\_

**Nombre de contacto** \_\_\_\_\_

**TENGA EN CUENTA:** El nombre que figura en el permiso es la persona con la que Obras Públicas hará los arreglos necesarios.

**Dirección de envío** \_\_\_\_\_

**Número de teléfono** \_\_\_\_\_

**Correo electrónico** \_\_\_\_\_

Al presentar esta solicitud de Permiso de Pabellón del Parque, el solicitante acepta regirse por todas las reglas, normas, regulaciones y ordenanzas aplicables relacionadas con el uso del parque. La (s) persona (s) a quienes se les expide este permiso deberán publicar el Permiso en y durante las fechas y horas de vigencia y declararán que ellos y su grupo cumplirán con lo siguiente:

- Absolutamente no se permite estacionarse en el césped en ninguna ubicación del parque.
- Todo estacionamiento debe estar en los espacios de estacionamiento designados. Los infractores recibirán una multa.
- Los baños no están disponibles del 1 de noviembre al 30 de abril.
- Cada pabellón tiene 1 barbacoa. El organizador NO PUEDE traer barbacoas adicionales al parque.
- La ciudad NO proporciona baños portátiles.
- Si el pabellón se deja en malas condiciones según lo considere el Departamento de Obras Públicas de la Ciudad de Lancaster, la Ciudad se reserva el derecho de cobrar al solicitante directamente todas las tarifas de reparación relacionadas. Hasta que se satisfagan los costos de los daños, el tenedor del permiso no podrá solicitar ningún permiso adicional en el futuro,
- No se permiten casas de rebote, muros de escalada, inflables, atracciones o maquinaria de ningún tipo mediante la concesión de su permiso para este pabellón.
- El alcohol está estrictamente prohibido en la propiedad pública.
- La Ciudad no es responsable por accidentes, lesiones o pérdida de propiedad.

Verifico que toda la información está completa al enviar mi solicitud. Acepto estar sujeto a los términos de este acuerdo.

**Firma del solicitante** \_\_\_\_\_

**Fecha** \_\_\_\_\_

**Sólo para uso de la oficina**

Fecha de recepción \_\_\_\_\_ Recibido por \_\_\_\_\_ Permiso # \_\_\_\_\_ Monto pagado \_\_\_\_\_ Método de pago \_\_\_\_\_